

# Ausschreibung

## Special Olympics Kiel 2018

### Pflichtpraktikum im Eventmanagement – Schwerpunkt Logistik

Du möchtest lernen, Dich in der Planung und Durchführung von Events zu bewegen und bei der Vorbereitung einer Großveranstaltung mitarbeiten? Dann werde Teil der Special Olympics 2018 in Kiel. Zur Unterstützung des Koordinators für den Logistikbereich suchen wir eine/n Praktikanten/in (Pflichtpraktikum):

#### Das Arbeitsumfeld

Special Olympics Deutschland (SOD) ist die deutsche Organisation der weltweit größten, vom Internationalen Olympischen Komitee (IOC) offiziell anerkannten Sportbewegung für Menschen mit geistiger und mehrfacher Behinderung. Im Jahr 1968 von Eunice Kennedy-Shriver, einer Schwester von US-Präsident John F. Kennedy, ins Leben gerufen, ist Special Olympics heute mit nahezu 4 Millionen Athleten in 170 Ländern vertreten.

Vom 14. - 18. Mai 2018 finden die Special Olympics Kiel 2018, die Nationalen Spiele für Menschen mit geistiger und mehrfacher Behinderung, statt. Rund 4.000 Athletinnen und Athleten gehen in 18 Sportarten und dem Wettbewerbsfreien Angebot an den Start. Für eine Woche werden die Sportstätten der Landeshauptstadt Schleswig-Holsteins Schauplatz für mitreißende Wettbewerbe und emotionale Momente.

#### Deine Aufgaben

- Unterstützung bei der Koordination aller logistischer Abläufe im Rahmen der Veranstaltungswoche
- Mitarbeit bei der Planung und Betreuung der Sportstätten
- Unterstützung der Planung des Auf- und Abbaus der Sportstätten
- Verwaltung des Sportequipments
- Unterstützung bei der Umsetzung des Wegeleitsystems
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Premium Partner



Gastgeberstadt





### ***Persönliche Fähigkeiten und Fertigkeiten***

- Sportaffinität
- Organisationstalent
- Erste Erfahrungen im Veranstaltungs- / Eventmanagement
- Erfahrung im Umgang mit Verbänden / Ehrenamt vorteilhaft
- Sensibilität und Verantwortungsbewusstsein im Umgang mit Menschen mit geistiger Behinderung
- Aufrichtiges Interesse am Thema Inklusion
- Bereitschaft, gelegentlich auch außerhalb der üblichen Bürozeiten und am Wochenende zu arbeiten
- Kenntnisse im Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Freude am eigenverantwortlichen Arbeiten
- Hohe (auch körperliche) Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Führerschein Kl. B oder CE

### ***Einsatzzeitraum und Vergütung***

- 1. Dezember 2017 bis 31. Mai 2018, 30-40h pro Woche
- Das Praktikum wird mit 450,- Euro im Monat vergütet
- Arbeitsort ist das Veranstaltungsbüro in Kiel

### ***Bewerbungsschluss***

31. Oktober 2017

### ***Rückfragen und Bewerbungen an***

**Special Olympics Kiel 2018**

Alexander Fuchs

Deliusstraße 2

24114 Kiel

Telefon: +49 (0)431/ 901 - 5051

E-Mail: [alexander.fuchs@specialolympics.de](mailto:alexander.fuchs@specialolympics.de)